

# Budget prévisionnel de l'association

Année 2010

Date de début \_\_\_\_\_

Date de fin \_\_\_\_\_

Ville de Grande-Synthe - Service Vie Associative & Relations Extérieures – Service des Sports

ChG/AF – 215.09

CHARGES	€	PRODUITS	€
<b>60 – ACHATS</b>		<b>70 – VENTE DE PRODUITS FINIS</b>	
* Etudes ou prestations de service		* Prestations de service	
* Fournitures non stockées (eau, gaz, électricité)		* Vente de marchandises	
* Fournitures non stockées (carburant)		* Buvette (boissons, sandwiches...)	
* Fournitures d'entretien et de petit équipement (produits d'entretien, pharmaceutiques...)		* Tombola, loto	
* Fournitures de bureau		* Droits d'entrée (billetterie...)	
* Matériel (matériel sportif, ordinateur...)		* Autres (précisez).....	
* Marchandises (boissons, lots, approvisionnements...)			
* Tenues vestimentaires		<b>74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
* Autres (précisez).....		* Etat ( précisez).....	
<b>61 – SERVICES EXTERIEURS</b>		* Région	
* Location de matériel		* Département	
* Locations immobilières et charges		* C.U.D.	
* Locations de salles		* Ville de Grande-Synthe	
* Entretien, maintenance et réparation du matériel		- Fonctionnement..	
* Assurances (responsabilité civile, locative ...)		- Projets (déclinez par projet)	
* Abonnements, documentation (livres, revues...)		1) .....	
* Frais de colloques, séminaires, conférences		2) .....	
* Autres (précisez).....		3) .....	
<b>62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>		4) .....	
* Rémunération personnel extérieur (gardiennage, arbitrage...)		5) .....	
* Voyages, déplacements (billets d'entrée...)			
* Réceptions, missions, frais de repas, hôtel...		* Autres communes (précisez)	
* Publicité, communication		.....	
* Frais postaux (affranchissement)		* Fonds de Participation des Habitants	
* Frais télécommunication (tél, fax, internet)		* Autres organismes (précisez)	
* Services bancaires		.....	
* Autres services ou événements particuliers (Sacem...)		* Fonds Européens (précisez).....	
		* Autres (précisez).....	
<b>63 – IMPÔTS ET TAXES</b>			
(précisez).....		<b>75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>	
<b>64 – CHARGES DE PERSONNEL</b>		* Cotisations, licences	
* Salaires du personnel permanent		* Dons	
* Salaires autres personnels (intérimaires, vacataires)		* Valorisation des apports en nature	
* Charges sociales : permanents		* Participation des adhérents aux activités, stages...	
Intérimaires, vacataires		* Remboursements, trop perçus..	
Autres charges sociales		* Autres (précisez).....	
* Médecine professionnelle			
* Autres charges (indemnités, primes de match...)		<b>76 – PRODUITS FINANCIERS</b>	
<b>65 – AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>		* Intérêts sur livret	
* Cotisations, licences, affiliations...		* Autres (précisez).....	
* Apport en nature (valorisation)			
* Autres (amendes...)		<b>77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	
<b>66 – CHARGES FINANCIERES</b>		* Mécénat, sponsoring	
* Agios		* Autres (précisez).....	
<b>67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>			
<b>68 – DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS</b>			
* Dotation aux amortissements			
* Dotation aux provisions réglementées (salaires & charges)			
* Dotations aux provisions pour risques et charges except..			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

Date et signature du Président  
... / ... / ...

Date et signature du Trésorier  
... / ... / ....

**Ce budget prévisionnel  
doit impérativement être équilibré**